



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CESÁRIO LANGE
VIGILÂNCIA SANITÁRIA
E- mail: visa@cesariolange.sp.gov.br
RUA FRANCISCO RIBEIRO DA SILVA Nº 225- CENTRO
CESÁRIO LANGE-CEP 18285-000
Fone: (15) 3246-8040

Protocolos setoriais:

Atividades imobiliárias

DISTANCIAMENTO SOCIAL

DIRETRIZES

O imóvel novo ou usado deverá ser visitado por uma família por vez e as visitas serão preferencialmente agendadas previamente.

A realização de vistorias e serviços in loco nos imóveis devem ser realizadas apenas quando for imprescindível, sempre respeitando regras de distanciamento e equipamentos de proteção, como máscaras, disponibilizados pela prestadora de serviços aos seus empregados.

Incentivar as intermediações online, evitando aglomerações, oferecendo a oportunidade aos clientes que não queiram se deslocar até as imobiliárias e/ou plantões de vendas.

HIGIENE PESSOAL

DIRETRIZES

Durante visitas a imóveis, os corretores deverão portar unidades de álcool em gel 70%, para uso próprio e para uso dos clientes.

LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE AMBIENTES

DIRETRIZES

Alimentos não devem ser fornecidos no interior do estabelecimento e água deve ser fornecida em embalagens individuais e descartáveis.

Garantir a limpeza geral do ambiente, sobretudo a limpeza das mesas de atendimento, a cada troca de clientes.

Lavatórios equipados com sabão líquido, toalhas descartáveis e álcool em gel deverão estar disponíveis à equipe de vendas.



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CESÁRIO LANGE
VIGILÂNCIA SANITÁRIA**

E- mail: visa@cesariolange.sp.gov.br

RUA FRANCISCO RIBEIRO DA SILVA Nº 225- CENTRO

CESÁRIO LANGE-CEP 18285-000

Fone: (15) 3246-8040

Meios de hospedagem

DISTANCIAMENTO SOCIAL

DIRETRIZES

Durante a realização de “serviço de quarto”, o garçom/copeiro não deve acessar a unidade do cliente, entregando a bandeja ao cliente em frente ao respectivo quarto.

Para o serviço de coffee break, devem ser considerados kits individuais para reduzir o contato de pessoas próximas às mesas de serviço.

Para restaurantes com espaços reduzidos, deve-se considerar a reserva de horários junto do cliente de forma antecipada.

É proibido formação de filas para solicitação e retirada do alimento pelo próprio hóspede em local de cocção visível.

A recomendação é que o hóspede não tenha nenhum contato com o alimento, que estará protegido e não deverá ficar exposto ao ambiente.

Recomenda-se que o serviço de alimentos e bebidas seja entregue no ato de consumo do hóspede na mesa, servido de forma empratada ou com pequenas porções personalizadas.

Brinquedotecas devem permanecer fechadas durante a reabertura das atividades. Atividades ao ar livre podem ser incentivadas, desde que respeitem a distância mínima recomendada.

Providenciar o afastamento de mobiliário em áreas de lazer (espreguiçadeiras, esteiras, mesas etc.) e orientar os hóspedes para que evitem aglomerações e os móveis devem ser afastados um dos outros.

Deve ser dado atendimento preferencial às pessoas do grupo de risco, em todos os setores do hotel, garantindo um fluxo ágil para que permaneçam o mínimo de tempo possível na recepção do estabelecimento.



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CESÁRIO LANGE
VIGILÂNCIA SANITÁRIA
E- mail: visa@cesariolange.sp.gov.br
RUA FRANCISCO RIBEIRO DA SILVA Nº 225- CENTRO
CESÁRIO LANGE-CEP 18285-000
Fone: (15) 3246-8040

HIGIENE PESSOAL

DIRETRIZES

A equipe de serviço de quarto deve cobrir bandejas, protegendo os alimentos durante o transporte até a unidade habitacional e, ao término das refeições, os utensílios devem ser dispostos do lado de fora do quarto (no corredor, ao lado da porta) pelo hóspede, para que sejam recolhidos.

Os uniformes da equipe de governança (equipe de higiene e lavanderia) devem ser lavados no hotel ou em lavanderia terceirizada. Toda a equipe de front office, principalmente mensageiros e manobristas, deve higienizar as mãos após carregar malas e bagagens, utilizando água e sabão ou, na impossibilidade, álcool em gel 70%.

Manobristas devem higienizar volante, botões, maçaneta, sensor/chave do carro antes de dirigir o veículo e na entrega ao cliente. Além disso, a higienização das mãos com água e sabão ou, na impossibilidade, álcool em gel 70% deve ser realizada antes e depois de cada carro manobrado e o uso de máscara deve ser essencial durante o trajeto e manobra.

O mensageiro deve higienizar a alça da mala, o puxador do zíper e o cadeado/lacre antes e depois de realizar a entrega.

LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE AMBIENTES

DIRETRIZES

Remover o lixo com frequência, de forma a não gerar acúmulo, utilizando procedimentos seguros para prevenção de contaminações e contágio. Todas as lixeiras devem ter sacos plásticos a fim de evitar que fluidos corpóreos tenham contato com a lixeira. Remover objetos de uso tipicamente compartilhado (como jornais, revistas e livros) de espaços comuns e dos quartos para evitar a contaminação indireta.



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CESÁRIO LANGE
VIGILÂNCIA SANITÁRIA
E- mail: visa@cesariolange.sp.gov.br
RUA FRANCISCO RIBEIRO DA SILVA Nº 225- CENTRO
CESÁRIO LANGE-CEP 18285-000
Fone: (15) 3246-8040

O cartão-chave deve ser efetivamente higienizado ao ser recebido e antes de ser reutilizado. No check-out, recomenda-se que o recepcionista não pegue o cartão da mão do hóspede, e sim que o hóspede o deposite em local específico.

Retirar todos os utensílios de mesas de restaurantes de hospedes e refeitórios de funcionários imediatamente após a desocupação e proceder a higienização dos mesmos após a saída do cliente. Dê preferência para o uso de sachês descartáveis.

Manter todas as unidades habitacionais em boas condições de higiene durante o processo de higienização, deixando portas e janelas abertas e ar condicionado desligado.

Oferecer ao hóspede no check-in um extenso pacote de produtos no frigobar, reduzindo assim a necessidade de reabastecimento e a presença de colaboradores no quarto.

Ao final da estadia do hóspede, deverá ser realizada limpeza e desinfecção completa do apartamento e superfícies, antes da entrada de novo hóspede.

Os talheres utilizados nos refeitórios devem ser entregues junto com o prato pelo auxiliar ou copeira ou embalados individualmente.

Devem ser realizadas inspeções diárias pela liderança em todas as áreas de preparo e serviço de alimentos para garantir que os métodos de limpeza e higienização sejam seguidos e realizados de modo consistente, conforme manual interno.

COMUNICAÇÃO

DIRETRIZES

O hóspede deve receber informações sobre novos protocolos de saúde, bem como deve informar sobre sua condição e estado de saúde, indicando se está dentro do grupo de risco (idosos, diabéticos etc.) e se possui plano de saúde.



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CESÁRIO LANGE
VIGILÂNCIA SANITÁRIA
E- mail: visa@cesariolange.sp.gov.br
RUA FRANCISCO RIBEIRO DA SILVA Nº 225- CENTRO
CESÁRIO LANGE-CEP 18285-000
Fone: (15) 3246-8040

Prestadores de atendimento de saúde

DISTANCIAMENTO SOCIAL

DIRETRIZES

O agendamento das consultas e exames deverá ser realizado de forma a minimizar o número de pessoas ao mesmo tempo na sala de espera, assegurando distanciamento de dois metros entre os pacientes.

Apenas pacientes menores de idade poderão ter acompanhantes para a realização de exames, com exceção daqueles que necessitem de acompanhamento, tais como crianças de até 12 anos, idosos e pessoas com deficiência.

Todos os exames eletivos deverão ser agendados previamente por telefone, e as vagas deverão considerar as regras de limite de pacientes/clientes por área do estabelecimento, evitando aglomerações.

HIGIENE PESSOAL

DIRETRIZES

Ao receber pagamento em dinheiro ou cheque, o profissional deverá acondicioná-lo em um envelope e higienizar as mãos com álcool em gel 70% imediatamente depois.

Deve ser solicitado ao paciente que higienize as mãos, preferencialmente utilizando água e sabão e, na impossibilidade, com álcool em gel 70%, antes de pegar a ficha e a caneta para preenchimento. Se possível, o preenchimento da ficha será feito pela própria secretária ou recepcionista para evitar o número de contatos.

Durante o exame físico, a máscara do paciente poderá ser retirada para a oroscopia. Como há risco de transmissão por gotículas nesse momento, o profissional de saúde deverá usar óculos de proteção ou protetor facial adicionalmente à máscara cirúrgica.

O profissional de saúde deve higienizar as mãos, preferencialmente utilizando água e sabão e, na impossibilidade, com álcool em gel 70% antes



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CESÁRIO LANGE
VIGILÂNCIA SANITÁRIA
E- mail: visa@cesariolange.sp.gov.br
RUA FRANCISCO RIBEIRO DA SILVA Nº 225- CENTRO
CESÁRIO LANGE-CEP 18285-000
Fone: (15) 3246-8040

E depois do exame físico e evitar tocar a face do paciente com as mãos contaminadas.

O profissional de saúde, o paciente e eventual acompanhante deverão utilizar máscara durante a anamnese.

LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE AMBIENTES

DIRETRIZES

Deve-se ter absoluta atenção à higienização do estetoscópio antes de levar as olivas aos ouvidos. Após cada consulta, deverão ser higienizadas todas as superfícies e equipamentos tocados pelo paciente ou acompanhante como: mesa de anamnese, cadeira, maca, balança, esfigmomanômetro, termômetro e todos os equipamentos utilizados em exames de diagnóstico.

Higienizar a bancada da recepção e as cadeiras após cada uso por paciente ou acompanhante diferente.

Realizar o atendimento com as janelas abertas e o ar-condicionado desligado sempre que possível.

MONITORAMENTO DAS CONDIÇÕES DE SAÚDE

DIRETRIZES

Todo funcionário do setor saúde com sintomas deverá ser testado. Na impossibilidade de testar, manter o afastamento e monitoramento do colaborador.

Na véspera da consulta/exame, verificar a presença de sintomas suspeitos de COVID-19, contatando diretamente o futuro paciente.



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CESÁRIO LANGE
VIGILÂNCIA SANITÁRIA
E- mail: visa@cesariolange.sp.gov.br
RUA FRANCISCO RIBEIRO DA SILVA Nº 225- CENTRO
CESÁRIO LANGE-CEP 18285-000
Fone: (15) 3246-8040

Salões de beleza

DISTANCIAMENTO SOCIAL

DIRETRIZES

A distância mínima entre estações de trabalho deve ser de 2 metros .
No caso de estações de trabalho em linha, respeitar a distância mínima e deixar ao menos uma vazia entre duas em uso.

Atendimento deve ser exclusivamente com agendamento prévio, prevendo intervalo suficiente entre marcações para higienização completa das estações de atendimento e utensílios.

Desestimular a permanência de acompanhantes dentro do estabelecimento, exceto para clientes que necessitem acompanhamento, limitado a um acompanhante por cliente.

HIGIENE PESSOAL

DIRETRIZES

Funcionários devem usar touca descartável, além de manter suas unhas cortadas.

Funcionários devem utilizar farda branca, lavada diariamente com a utilização de água sanitária, ou jaleco de TNT descartável, trocado a cada cliente, desde que o serviço realizado necessite contato físico, como massagem.

Usar luvas no caso de contato físico necessário com o cliente.
Desencorajar o uso de acessórios como anéis, brincos, pulseiras, gargantilhas, relógios e colares.



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CESÁRIO LANGE
VIGILÂNCIA SANITÁRIA**

E- mail: visa@cesariolange.sp.gov.br

RUA FRANCISCO RIBEIRO DA SILVA Nº 225- CENTRO

CESÁRIO LANGE-CEP 18285-000

Fone: (15) 3246-8040

LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE AMBIENTES

DIRETRIZES

A higienização de bobs, presilhas, pentes, escovas, pinceis de maquiagem e outros utensílios deve ser feita periodicamente, colocando-os de molho por quinze minutos em solução de água com água sanitária entre dois e dois e meio por cento ou em solução de clorexidina a dois por cento, seguida da diluição de cem mililitros de clorexidina para um litro de água.

A higienização dos móveis, equipamentos e objetos deve ser feita antes e depois de cada uso.

Estações de atendimento e equipamentos, incluindo macas, devem ser higienizados a cada atendimento. O agendamento de clientes deve prever intervalo suficiente entre marcações para a higienização.

Produtos para cada atendimento devem ser fracionados, evitando levar o pincel possivelmente contaminado ao produto durante a aplicação de maquiagem.

Processos de esterilização devem ser atualizados, de acordo com as orientações da vigilância sanitária.

COMUNICAÇÃO

DIRETRIZES

Recomendar aos clientes que evitem os horários de pico e se programem para agendar atendimentos em horários alternativos, apresentando gráfico com frequência diária por horários.



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CESÁRIO LANGE
VIGILÂNCIA SANITÁRIA**

E- mail: visa@cesariolange.sp.gov.br

RUA FRANCISCO RIBEIRO DA SILVA Nº 225- CENTRO

CESÁRIO LANGE-CEP 18285-000

Fone: (15) 3246-8040

Serviços de estética e beleza

DISTANCIAMENTO SOCIAL

DIRETRIZES

Utilizar-se de agendamentos prévios e orientar que os clientes evitem chegar antecipadamente ou com atrasos para evitar aglomerações em ambientes como recepções e salas de espera.

HIGIENE PESSOAL

DIRETRIZES

Durante a realização dos procedimentos, os profissionais envolvidos diretamente deverão utilizar protetores faciais (devidamente higienizados periodicamente) ou a combinação de máscara (preferencialmente N95, devendo ser trocada a cada sete dias se suas características forem mantidas, no máximo) e óculos. Recomenda-se, também, o uso de aventais preferencialmente impermeáveis, a depender do tipo de procedimento.

Os clientes devem usar máscara médica durante toda a sua permanência no estabelecimento, as quais devem ser fornecidas mediante esclarecimentos de medidas de segurança adotadas para todos que entrarem sem as mesmas.

Os lenços usados devem ser descartados imediatamente em uma lixeira de acionamento sem as mãos, e as mãos devem ser lavadas com água e sabão e, na impossibilidade, com álcool em gel 70% antes de continuar o trabalho.

Se luvas forem usadas, verifique se elas são removidas após cada cliente e trocadas regularmente. As mãos devem ser higienizadas entre todas as trocas de luvas.



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CESÁRIO LANGE
VIGILÂNCIA SANITÁRIA**

E- mail: visa@cesariolange.sp.gov.br

RUA FRANCISCO RIBEIRO DA SILVA Nº 225- CENTRO

CESÁRIO LANGE-CEP 18285-000

Fone: (15) 3246-8040

Se um trabalhador estiver sozinho atrás de uma barreira física, uma máscara médica ou uma cobertura facial não será necessária.

Se o trabalhador estiver atrás de uma barreira física com colegas de trabalho ou precisar sair de trás da barreira física (e uma distância de dois metros não for possível), uma máscara ou máscara médica deve ser considerada.

COMUNICAÇÃO

DIRETRIZES

Pedir aos clientes em grupos de risco que evitem ir ao estabelecimento.

Enviar mensagens automáticas para manter os clientes informados sobre os sintomas da COVID-19, pedindo àqueles que estão doentes ou com sintomas respiratórios que evitem ir ao estabelecimento até ficarem saudáveis novamente.